

**Liquidazione di spesa per fornitura software – CIG. ZF9319F68E Comune di
Danta di Cadore
Relazione sulla performance
Anno 2019**

OBIETTIVI E PERFORMANCE RAGGIUNTA

Quadro di sintesi:

Elenco degli Obiettivi Pluriennali 2017/2019				
N.	<i>Area/Servizio di riferimento</i>	<i>Denominazione Obiettivo operativo</i>	<i>Performance₁</i>	<i>Stato²</i>
1	Amministrativa Finanziaria Demografica	aumento del tempo di vigilanza sul territorio, soprattutto nei periodi non turistici	100%	CONCLUSO
2	Amministrativa Finanziaria Demografica	Controllo sull'uso delle strade silvo-pastorali	100%	CONCLUSO
3	Area Tecnica	Assicurare il corretto funzionamento della discarica comunale	100%	CONCLUSO
4	Area Tecnica	Miglioramento della qualità ed efficienza del servizio pulizia aree urbane in particolare della pulizia dei parchi gioco e delle aree pubbliche site nel territorio comunale	100%	CONCLUSO
5	Area Tecnica	Garantire nel periodo invernale condizioni ottimali di percorrenza delle strade comunali	100%	CONCLUSO
6	Amministrativa Finanziaria Demografica	Mantenimento della qualità ed efficienza del servizio mensa comunale	100%	CONCLUSO
7	Amministrativa Finanziaria Demografica	Verifica straordinaria del rispetto delle disposizioni in materia di presenze dei dipendenti anche in relazione agli obiettivi del piano triennale di prevenzione della corruzione	100%	CONCLUSO
8	Amministrativa Finanziaria Demografica	Gestione elezioni europee anno 2019	100%	CONCLUSO
9	Amministrativa Finanziaria Demografica	Adempimenti connessi alla disciplina in materia di trasparenza, prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nelle pubbliche amministrazioni	100%	CONCLUSO
Performance Ente³			100%,	

¹ Inserire in termini percentuali il grado di raggiungimento dell'obiettivo.

² Specificare se l'obiettivo è concluso o se è tuttora in corso di realizzazione (nel caso si tratti di un obiettivo pluriennale).

³ Inserire la % complessiva di raggiungimento degli obiettivi, calcolata come media (eventualmente ponderata) della performance riportata per ciascun obiettivo.

ANNO 2019 SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO N. 1

Area/Servizio di riferimento	AMMINISTRATIVA FINANZIARIA DEMOGRAFICA	Responsabile del Servizio	MATTEA Ivano
Responsabile dell'Obiettivo	Mattea Ivano	Personale coinvolto nell'Obiettivo	Menia Ettore
Descrizione dell'Obiettivo Operativo	AUMENTO DEL TEMPO DI VIGILANZA SUL TERRITORIO, SOPRATTUTTO NEI PERIODI NON TURISTICI	Obiettivo strategico di riferimento	MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DELLA VITA DEI CITTADINI.

Fasi dell'obiettivo		
N. fase	Termine di realizzazione	Descrizione fase
1	31/12/2019	Presenza fisica sul territorio nelle zone e nei periodi di tempo in cui è maggiore la richiesta di vigilanza
2	31/12/2019	Rapida risposta alla richiesta di intervento Esterno

Indicatori						
N.	Descrizione	Unità di misura	Valore target/ atteso	Valore raggiunto/ misurato	Performance ⁴	Scostamento ⁵
1	Presenza sul territorio per la vigilanza di almeno 1 ore al giorno (nel periodo non turistico)	H	1	1	100%	0
2	Risposta alla richiesta di intervento esterno	Min	10	10	100%	0

Performance dell'obiettivo⁶ **100%**

Note:

⁴ Inserire la % di raggiungimento ponendo a confronto il valore raggiunto con il valore target/atteso di ciascun indicatore.

⁵ Inserire l'eventuale % di scostamento rispetto al valore target dell'indicatore.

⁶ Inserire la % di raggiungimento dell'obiettivo, calcolata come media (eventualmente ponderata) della performance riportata per ciascun indicatore.

ANNO 2019 SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO N. 2

Area/Servizio di riferimento	Area Amministrativa Finanziaria Demografica	Responsabile del Servizio	MATTEA Ivano
Responsabile dell'Obiettivo	MATTEA Ivano	Personale coinvolto nell'Obiettivo	Menia Ettore
Descrizione dell'Obiettivo Operativo	CONTROLLO SULL'USO DELLE STRADE SILVO-PASTORALI	Obiettivo strategico di riferimento	AZIONI A SOSTEGNO DELLO SVILUPPO TURISTICO DEL TERRITORIO.

Fasi dell'obiettivo

N. fase	Termine di realizzazione	Descrizione fase
1	31/12/2019	Presenza sulle strade silvo pastorali

Indicatori

N.	Descrizione	Unità di misura	Valore target/ atteso	Valore raggiunto/ misurato	Performance ⁷	Scostamento ⁸
1	Presenza sulle strade silvo pastorali	gg	1 a settimana	5 a settimana	100%	0%

Performance dell'obiettivo⁹ 100%

Note

⁷ Inserire la % di raggiungimento ponendo a confronto il valore raggiunto con il valore target/atteso di ciascun indicatore.

⁸ Inserire l'eventuale % di scostamento rispetto al valore target dell'indicatore.

⁹ Inserire la % di raggiungimento dell'obiettivo, calcolata come media (eventualmente ponderata) della performance riportata per ciascun indicatore.

ANNO 2019 SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO N. 3

Area/Servizio di riferimento	Area Tecnica-lavori pubblici	Responsabile del Servizio	Casanova Borca p.e. Marco
Responsabile dell'Obiettivo	Casanova Borca p.e. Marco	Personale coinvolto nell'Obiettivo	---
Descrizione dell'Obiettivo Operativo	Assicurare il corretto funzionamento della discarica comunale	Obiettivo strategico di riferimento	Implementare il servizio ed evitare fenomeni di abbandono dei rifiuti

Fasi dell'obiettivo

N. fase	Termine di realizzazione	Descrizione fase
	31.12.2019	Verifica di ammissibilità dei rifiuti depositati
	31.12.2019	Compilazione registro carico/scarico dei rifiuti
	31.12.2019	Compilazione registro di controllo e manutenzione dell'impianto
	31.12.2019	Verifica dell'operato della ditta incaricata circa l'effettività delle analisi pozzi piezometrici
	31.12.2019	Verifica relazione annuale del geologo

Indicatori

N.	Descrizione	Unità di misura	Valore target/ atteso	Valore raggiunto/ misurato	Performance ¹⁰	Scostamento ¹¹
1	Verifica di ammissibilità dei rifiuti depositati	Si=1 No=0	1	1	100%	0%
2	Compilazione registro carico/scarico dei rifiuti	Si=1 No=0	1	1	100%	0%
3	Compilazione registro di controllo e manutenzione dell'impianto	Si=1 No=0	1	1	100%	0%
4	Verifica dell'operato della ditta incaricata circa l'effettività delle analisi pozzi piezometrici	Si=1 No=0	1	1	100%	0%
5	Verifica relazione annuale del geologo	Si=1 No=0	1	1	100%	0%

Performance dell'obiettivo¹² 100,00%

Note

¹⁰ Inserire la % di raggiungimento ponendo a confronto il valore raggiunto con il valore target/atteso di ciascun indicatore.

¹¹ Inserire l'eventuale % di scostamento rispetto al valore target dell'indicatore.

¹² Inserire la % di raggiungimento dell'obiettivo, calcolata come media (eventualmente ponderata) della performance riportata per ciascun indicatore.

ANNO 2019 SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO N. 4

Area/Servizio di riferimento	Area Tecnica-lavori pubblici	Responsabile del Servizio	Casanova Borca p.e. Marco
Responsabile dell'Obiettivo	Casanova Borca p.e. Marco	Personale coinvolto nell'Obiettivo	Comis Da Ronco Marco
Descrizione dell'Obiettivo Operativo	Miglioramento della qualità ed efficienza del servizio pulizia aree urbane in particolare della pulizia dei parchi gioco e delle aree pubbliche site nel territorio comunale	Obiettivo strategico di riferimento	Miglioramento della qualità dei servizi offerti

Fasi dell'obiettivo

N. fase	Termine di realizzazione	Descrizione fase
1	30/06/2019	Monitoraggio servizio al 30/06/2019
2	31/12/2019	Monitoraggio servizio al 31/12/2019

Indicatori

N.	Descrizione	Unità di misura	Valore target/atteso	Valore raggiunto/misurato	Performance ¹³	Scostamento ¹⁴
1	Monitoraggio servizio al 30/06/2019	Metri quadrati complessivi da tener puliti	400	750	100%	0%
2	Monitoraggio servizio al 31/12/2019	Metri quadrati complessivi da tener puliti	400	750	100%	0%

Performance dell'obiettivo¹⁵ **100,00%**

Note

¹³ Inserire la % di raggiungimento ponendo a confronto il valore raggiunto con il valore target/atteso di ciascun indicatore.

¹⁴ Inserire l'eventuale % di scostamento rispetto al valore target dell'indicatore.

¹⁵ Inserire la % di raggiungimento dell'obiettivo, calcolata come media (eventualmente ponderata) della performance riportata per ciascun indicatore.

ANNO 2019 SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO N. 5

Area/Servizio di riferimento	Area Tecnica-lavori pubblici	Responsabile del Servizio	Casanova Borca p.e. Marco
Responsabile dell'Obiettivo	Casanova Borca p.e. Marco	Personale coinvolto nell'Obiettivo	Comis Da Ronco Marco
Descrizione dell'Obiettivo Operativo	Garantire nel periodo invernale condizioni ottimali di percorrenza delle strade comunali	Obiettivo strategico di riferimento	Garantire l'accessibilità e la corretta manutenzione della viabilità comunale

Fasi dell'obiettivo		
<i>N. fase</i>	<i>Termine di realizzazione</i>	<i>Descrizione fase</i>
1	Entro il 30/10/2019	Controllo preventivo della funzionalità ed efficienza dei mezzi e della disponibilità dei materiali necessari all'avvio del servizio, con messa in atto delle azioni correttive necessarie
2	Entro il 15/11/2019	Programmazione e attivazione di un servizio regolare di sorveglianza della transitabilità delle strade e delle condizioni climatiche, necessario al fine di garantire la tempestività di interventi anche straordinari
	Entro il 15/11/2019	Programmazione e attivazione del servizio regolare di inghiaatura e salatura delle strade a turnazione
	Entro il 15/11/2019	Programmazione e attivazione di un servizio regolare di controllo della funzionalità ed efficienza dei mezzi e della disponibilità dei materiali necessari al servizio
	In due periodi: <ul style="list-style-type: none"> • Dal 01.01.2019 al 31.03.2019 • Dal 01.11.2019 al 31.12.2019 	Regolare sorveglianza della transitabilità delle strade e delle condizioni climatiche, come da programmazione
	In due periodi: <ul style="list-style-type: none"> • Dal 01.01.2019 al 31.03.2019 • Dal 01.11.2019 al 31.12.2019 	Regolare salatura e inghiaatura strade, come da programmazione
	In due periodi: <ul style="list-style-type: none"> • Dal 01.01.2019 al 31.03.2019 • Dal 01.11.2019 al 31.12.2019 	Controllo regolare della funzionalità ed efficienza dei mezzi e della disponibilità dei materiali necessari al servizio, come da programmazione
	Entro 30 minuti dalla segnalazione/rilevazione, in due periodi: <ul style="list-style-type: none"> • Dal 01.01.2019 al 31.03.2019 • Dal 01.11.2019 al 31.12.2019 	Pronto intervento straordinario di inghiaatura e salatura strade in caso di specifica segnalazione/rilevazione di necessità, anche al di fuori del normale orario di servizio
	Entro 30 minuti dall'evento, nei due seguenti periodi: <ul style="list-style-type: none"> • Dal 01.01.2019 al 31.03.2019 • Dal 01.11.2019 al 31.12.2019 	Pronto intervento di sgombero neve in caso di nevicata pari o superiori a 5 cm, anche al di fuori del normale orario di servizio

Indicatori						
N.	Descrizione	Unità di misura	Valore target/ atteso	Valore raggiunto/ misurato	Performance ¹⁶	Scostamento ¹⁷
1	Controllo preventivo della funzionalità dei mezzi e della disponibilità dei materiali, con attivazione misure correttive necessarie	Si=1 No=0	1	1	100%	0%
2	Programma del servizio di sorveglianza a turnazione della transitabilità delle strade e delle condizioni climatiche	Si=1 No=0	1	1	100%	0%
	Programma del servizio di inghiaatura e salatura strade a turnazione	Si=1 No=0	1	1	100%	0%
	Programma del servizio di controllo della funzionalità ed efficienza dei mezzi e della disponibilità dei materiali necessari al servizio	Si=1 No=0	1	1	100%	0%
	Controlli transitabilità strade e condizioni climatiche	Numero	50	60	100%	0%
	Verifiche funzionalità mezzi e disponibilità materiali	Numero	10	12	100%	0%
	Interventi di inghiaatura e salatura strade	Numero	10	14	100%	0%
	Interventi di sgombero neve per nevicate pari o superiori a 5 cm, iniziati entro 30 minuti dall'evento	Numero	10	11	100%	0%
	Interventi straordinari di salatura e inghiaatura strade, non previsti dal programma, iniziati entro 30 minuti dalla segnalazione/rilevazione	Numero	5	7	100%	0%

Performance dell'obiettivo¹⁸

100,00%

Note

¹⁶ Inserire la % di raggiungimento ponendo a confronto il valore raggiunto con il valore target/atteso di ciascun indicatore.

¹⁷ Inserire l'eventuale % di scostamento rispetto al valore target dell'indicatore.

¹⁸ Inserire la % di raggiungimento dell'obiettivo, calcolata come media (eventualmente ponderata) della performance riportata per ciascun indicatore.

ANNO 2019 SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO N. 6

Area/Servizio di riferimento	Area Amministrativa Finanziaria Demografica	Responsabile del Servizio	MATTEA Ivano
Responsabile dell'Obiettivo	MATTEA Ivano	Personale coinvolto nell'Obiettivo	Doriguzzi Zordanin Amelia
Descrizione dell'Obiettivo Operativo	Mantenimento della qualità ed efficienza del servizio mensa comunale.	Obiettivo strategico di riferimento	Mantenimento e miglioramento dei servizi resi

Fasi dell'obiettivo

N. fase	Termine di realizzazione	Descrizione fase
1	30/06/2019	Monitoraggio servizio al 30/06/2019
2	31/12/2019	Monitoraggio servizio al 31/12/2019

Indicatori

N.	Descrizione	Unità di misura	Valore target/atteso	Valore raggiunto/misurato	Performance ¹⁹	Scostamento ²⁰
1	Monitoraggio servizio al 30/06/2019	N. pasti	2000	3036	100%	0%
2	Inserimento dati nel tablet in dotazione in base ai fruitori	N.	1	1	100%	0%
3	Monitoraggio servizio al 31/12/2019	N. pasti	2000	2546	100%	0%
4	Inserimento dati nel tablet in dotazione in base ai fruitori	N.	1	1	100%	0%

Performance dell'obiettivo²¹ 100%

Note

¹⁹ Inserire la % di raggiungimento ponendo a confronto il valore raggiunto con il valore target/atteso di ciascun indicatore.

²⁰ Inserire l'eventuale % di scostamento rispetto al valore target dell'indicatore.

²¹ Inserire la % di raggiungimento dell'obiettivo, calcolata come media (eventualmente ponderata) della performance riportata per ciascun indicatore.

ANNO 2019 SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO N. 7

Area/Servizio di riferimento	Area Amministrativa Finanziaria Demografica	Responsabile del Servizio	MATTEA Ivano
Responsabile dell'Obiettivo	MATTEA Ivano	Personale coinvolto nell'Obiettivo	Mattea Nadia
Descrizione dell'Obiettivo Operativo	Verifica straordinaria del rispetto delle disposizioni in materia di presenze dei dipendenti anche in relazione agli obiettivi del Piano triennale di prevenzione della corruzione.	Obiettivo strategico di riferimento	Mantenimento e miglioramento dei servizi resi.

Fasi dell'obiettivo

N. fase	Termine di realizzazione	Descrizione fase
1	30/06/2019	Verifica dei cedolini di tutti i dipendenti semestralmente con contestuale comunicazione al RPCT. Il responsabile con cadenza almeno semestrale verifica i cedolini ed il rispetto dell'orario di lavoro e riferisce al rpct sui controlli effettuati
2	31/12/2019	Verifica dei cedolini di tutti i dipendenti semestralmente con contestuale comunicazione al RPCT. Il responsabile con cadenza almeno semestrale verifica i cedolini ed il rispetto dell'orario di lavoro e riferisce al rpct sui controlli effettuati

Indicatori

N.	Descrizione	Unità di misura	Valore target/ atteso	Valore raggiunto/ misurato	Performance ²²	Scostamento ²³
1	Verifica dei cedolini - I° SEM 2019	N.	6	6	100%	0%
2	comunicazione al RPCT – I° SEM 2019	N.	1	1	100%	0%
3	Verifica dei cedolini - II° SEM 2019	N.	6	6	100%	0%
4	comunicazione al RPCT – II° SEM 2019	N.	1	1	100%	0%

Performance dell'obiettivo²⁴

100%

Note

²² Inserire la % di raggiungimento ponendo a confronto il valore raggiunto con il valore target/atteso di ciascun indicatore.

²³ Inserire l'eventuale % di scostamento rispetto al valore target dell'indicatore.

²⁴ Inserire la % di raggiungimento dell'obiettivo, calcolata come media (eventualmente ponderata) della performance riportata per ciascun indicatore.

ANNO 2019 SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO N. 8

Area/Servizio di riferimento	Area Amministrativa Finanziaria Demografica	Responsabile del Servizio	MATTEA Ivano
Responsabile dell'Obiettivo	MATTEA Ivano	Personale coinvolto nell'Obiettivo	Menia Cacciator Anna Grazia
Descrizione dell'Obiettivo Operativo	GESTIONE ELEZIONI EUROPEE ANNO 2019	Obiettivo strategico di riferimento	MANTENIMENTO DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DELL'ENTE.

Fasi dell'obiettivo		
N. fase	Termine di realizzazione	Descrizione fase
1	Entro i termini stabiliti dalla vigente normativa in relazione alla data fissata per le consultazioni elettorali	Revisione straordinaria liste elettorali
2	Entro i termini stabiliti dalla vigente normativa in relazione alla data fissata per le consultazioni elettorali	Nomina scrutatori e relativa notifica ai designati
	Entro 15 giorni dalla data del decreto di indizione dei comizi elettorali	

Indicatori						
N.	Descrizione	Unità di misura	Valore target/atteso	Valore raggiunto/misurato	Performance ²⁵	Scostamento ²⁶
1	Revisione straordinaria liste elettorali	SI/NO	SI	SI	100%	0%
2	Nomina scrutatori	SI/NO	SI	SI	100%	0%
3	Organizzazione seggi	SI/NO	SI	SI	100%	0%

Performance dell'obiettivo²⁷ 100%

Note

²⁵ Inserire la % di raggiungimento ponendo a confronto il valore raggiunto con il valore target/atteso di ciascun indicatore.

²⁶ Inserire l'eventuale % di scostamento rispetto al valore target dell'indicatore.

²⁷ Inserire la % di raggiungimento dell'obiettivo, calcolata come media (eventualmente ponderata) della performance riportata per ciascun indicatore.

ANNO 2019 SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO N. 9

Area/Servizio di riferimento	TUTTE	Responsabile del Servizio	TUTTI I RESPONSABILI DELL'ENTE
Responsabile dell'Obiettivo	Mattea Ivano Casanova Borca p.e. Marco	Personale coinvolto nell'Obiettivo	Tutto il personale del Comune di Danta di Cadore
Descrizione dell'Obiettivo Operativo	Adempimenti connessi alla disciplina in materia di trasparenza, prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nelle pubbliche amministrazioni	Obiettivo strategico di riferimento	Miglioramento della performance organizzativa dell'ente

Fasi dell'obiettivo		
N. fase	Termine di realizzazione	Descrizione fase
1	31/12/2019	Adempimenti relativi alla trasparenza e all'anticorruzione in particolare alla luce del D.Lgs 97/2016 con particolare riferimento agli obiettivi contenuti nel PTPCT legati alla trasparenza e all'anticorruzione
2	31/12/2019	Coerenza tra il PTPCT e il Piano della Performance
3	31/12/2019	Monitoraggio correttezza e completezza dati
4	31/12/2019	pubblicati nella sezione trasparenza del sito

Indicatori						
N.	Descrizione	Unità di misura	Valore target/atteso	Valore raggiunto/misurato	Performance ²⁸	Scostamento ²⁹
1	Formazione del personale individuato dal RPCT.	Si=1 No=0	1	2 persone formate	100%	0
2	Monitoraggio correttezza e completezza dati	Si=1 No=0	1	1	100%	0

Performance dell'obiettivo³⁰ **100%**

Note:

²⁸ Inserire la % di raggiungimento ponendo a confronto il valore raggiunto con il valore target/atteso di ciascun indicatore.

²⁹ Inserire l'eventuale % di scostamento rispetto al valore target dell'indicatore.

³⁰ Inserire la % di raggiungimento dell'obiettivo, calcolata come media (eventualmente ponderata) della performance riportata per ciascun indicatore.